

INSTITUT TEKNOLOGI ADHI TAMA SURABAYA

Jl. Arief Rahman Hakim 100, Surabaya



LEMBAGA PENELITIAN & PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

PROSEDUR LPPM

PROSEDUR DESK EVALUASI PROPOSAL

Nama Dokumen : Prosedur Desk Evaluasi Proposal
Nomor Dokumen : 1.5.2/ITATS/SOP/PK.M/LPPM/01.4
No Revisi : 00
Tanggal Terbit : 31 Mei 2021
Melengkapi : Dokumen Penelitian & Pengabdian Kepada Masyarakat
Status Dokumen : MASTER COPY NO:

DISUSUN OLEH	DIPERIKSA OLEH	DISAHKAN OLEH
 Suparjo, S.T., M.T	 Dr. Agus Budianto, S.T., M.T	 Syamsuri, S.T., M.T., Ph.D
Kepala Pusat Pengabdian	Kepala LPPM	Rektor ITATS

Dokumen Internal : Penggandaan dan Distribusi dokumen ini harus sejjin LPPM

	INSTITUT TEKNOLOGI ADHI TAMA SURABAYA Jl. Arief Rahman Hakim 100, Surabaya	
	LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN PADA MASYARAKAT	
	PROSEDUR DESK EVALUASI PROPOSAL	

PROSEDUR DESK EVALUASI PROPOSAL

1. Tujuan Prosedur

- a. Memberikan panduan kepada dosen atau pengabdian tentang aturan yang jelas mengenai proses desk evaluasi pengajuan proposal pengabdian dengan dana dari pihak internal dan eksternal.
- b. Memudahkan dosen atau pengabdian dalam penyusunan dan pengajuan proposal pengabdian dengan pendanaan dari pihak internal dan eksternal.
- c. Memberikan rasa *fairness* kepada dosen atau pengabdian yang mengajukan proposal pengabdian dengan pendanaan dari pihak internal dan eksternal.
- d. Menjamin bahwa proposal pengabdian dari dosen atau pengabdian telah melalui proses seleksi.

2. Luas Lingkup Prosedur dan Penggunaannya

- a. Prosedur ini berlaku dilingkungan ITATS pada kegiatan desk evaluasi proposal yang diajukan oleh dosen atau pengabdian pendanaan dari pihak internal dan eksternal.
- b. Prosedur ini berlaku untuk proses kegiatan pengajuan proposal pengabdian dengan pendanaan dari pihak internal dan eksternal
- c. Prosedur ini berlaku selama belum ada prosedur baru.

3. Definisi Istilah

- a. Dosen adalah tenaga pendidik yang diangkat oleh ITATS-YPTS untuk melakukan kegiatan Tri Dharma. Dosen yang dimaksud bisa dosen tetap dan dosen tidak tetap.
- b. Pengabdian adalah seseorang yang melakukan proses pengabdian yang mengatas namakan ITATS-YPTS untuk melakukan kegiatan pengabdian.
- c. Desk evaluasi proposal adalah proses penilaian proposal yang dilakukan tim penilai internal.
- d. Penilai internal adalah seseorang yang karena keahlian dan kepakarannya ditunjuk sebagai penilai internal proposal pengabdian sampai penilai hasil pengabdian.
- e. Seleksi adalah proses penilaian yang dibandingkan dengan standar.

4. Prosedur

4.1 Dosen atau Pengabdian

- a. Dosen atau pengabdian mengajukan proposal pengabdian kepada ketua LPPM sesuai dengan skema pengabdian atau pengabdian dengan dana internal.
- b. Dosen atau peneliti menerima hasil desk evaluasi proposal dalam bentuk Berita Acara Penilaian dari Ketua LPPM.

Dokumen internal: Pengandaan dan Distribusi dokumen ini harus seijin LPPM	Nomor Dokumen	No Revisi	Tanggal Terbit	Halaman
	1.5.2/ITATS/SOP/PKM/LPPM/01.4	00	31 Mei 2021	2 dari 4

	INSTITUT TEKNOLOGI ADHI TAMA SURABAYA Jl. Arief Rahman Hakim 100, Surabaya	
	LEMBAGA PENELITIAN DAN	
	PENGABDIAN PADA MASYARAKAT	
	PROSEDUR DESK EVALUASI PROPOSAL	

- c. Dosen atau pengabdian yang proposalnya layak dilanjutkan, melakukan perbaikan sesuai dengan Berita Acara Penilaian.
- d. Dosen atau pengabdian yang proposalnya belum layak dilanjutkan, melakukan perbaikan sesuai dengan Berita Acara Penilaian, untuk proses pengajuan pada periode berikutnya.

4.2 Ketua LPPM

- a. Ketua LPPM menerima proposal pengabdian dari dosen atau pengabdian.
- b. Ketua LPPM mengundang tim penilai proposal untuk melakukan proses desk evaluasi proposal pengabdian yang diajukan oleh dosen atau pengabdian.
- c. Ketua LPPM menerima Berita Acara penilaian evaluasi desk proposal, kemudian dilakukan pembahasan secara tim untuk menentukan proposal yang layak dan tidak layak dilanjutkan dalam bentuk Berita Acara Penetapan.
- d. Ketua LPPM memberikan copi Berita Acara penilaian evaluasi desk proposal kepada pengusul proposal.

4.3 Tim Penilai Internal Desk

- a. Menerima undangan proses desk evaluasi proposal pengabdian dari Ketua LPPM.
- b. Tim Penilai Internal Desk melakukan penilaian proposal sesuai dengan standar yang ada secara *fairness*.
- c. Tim Penilai Internal Desk memberikan masukan dan catatan perbaikan proposal dalam bentuk Berita Acara penilaian kepada Ketua LPPM.

4.3 Rektor

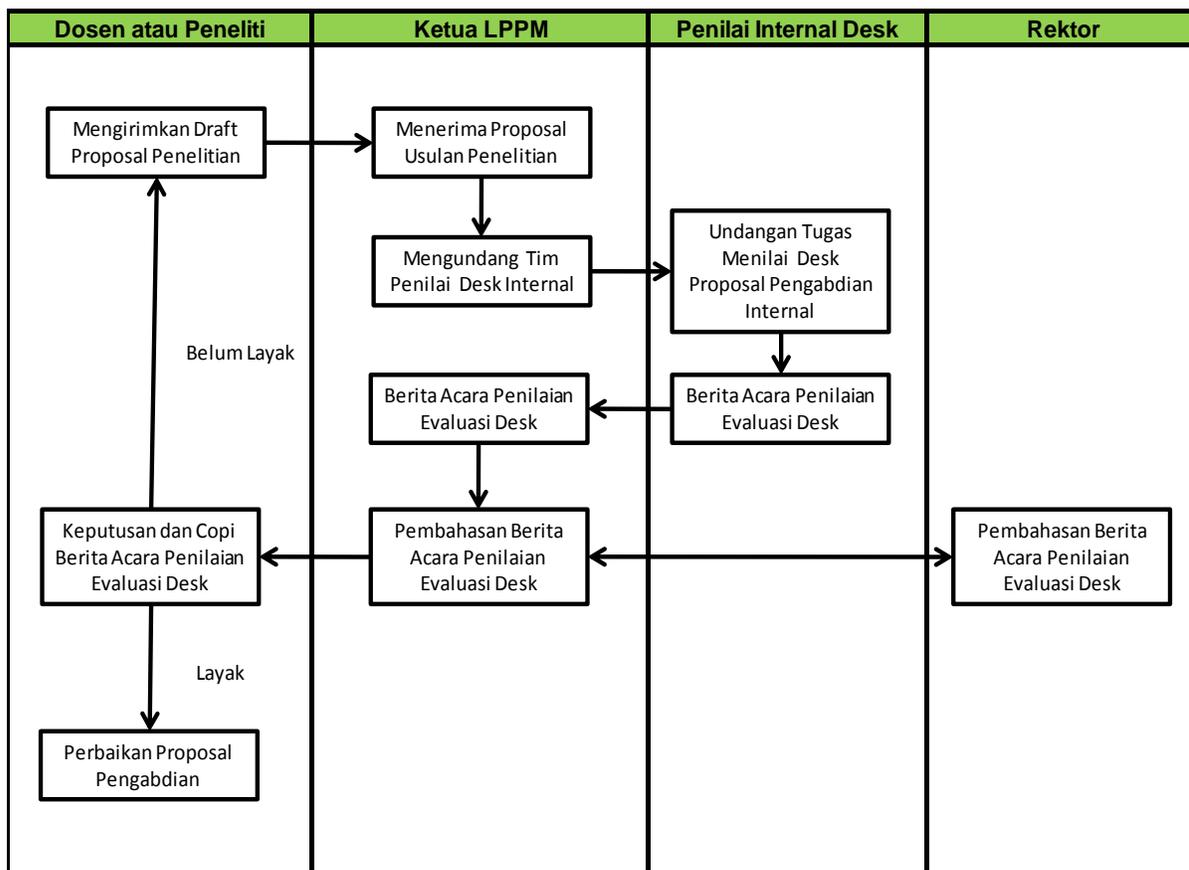
- a. Bersama dengan Wakil Rektor II dan Ketua LPPM mempelajari Berita Acara penilaian evaluasi desk proposal dari tim penilai dan menentukan proposal yang layak dan tidak layak dilanjutkan dalam bentuk Berita Acara Penetapan.

5. Penanggungjawab

- a. Ketua LPPM bertanggungjawab atas proses desk evaluasi proposal yang dilakukan oleh tim penilai proposal.
- b. Tim penilai proposal bertanggungjawab atas hasil penilaian proposal yang dituangkan dalam Berita Acara Penilaian.
- c. Dosen atau pengabdian bertanggung jawab terhadap keabsahan proposal yang diusulkan dan bebas dari plagiarisme.

Dokumen internal: Penggandaan dan Distribusi dokumen ini harus sejjin LPPM	Nomor Dokumen	No Revisi	Tanggal Terbit	Halaman
	1.5.2/ITATS/SOP/PKM/LPPM/01.4	00	31 Mei 2021	3 dari 4

6. Bagan Alir Prosedur



7. Catatan

8. Dokumen Terkait

Prosedur ini dilengkapi dengan:

- Form penilaian proposal pengabdian.

Dokumen internal: Pengandaan dan Distribusi dokumen ini harus sejjin LPPM	Nomor Dokumen	No Revisi	Tanggal Terbit	Halaman
	1.5.2/ITATS/SOP/PKM/LPPM/01.4	00	31 Mei 2021	4 dari 4