Jl. Arief Rahman Hakim
No. 100 Surabaya 60117
+62 31 594 5043
+62 31 599 7244 (fax)
itats@itats.ac.id
http://www.itats.ac.id

ITATS
INSTITUT
TEKNOLOGI
ADHI TAMA
SURABAYA

TATA CARA PENGUMPULAN TUGAS AKHIR DI PERPUSTAKAAN ITATS

I. CEK BUKU HARDCOVER

1. Bagian Awal

1.1 Halaman Sampul/Cover

Halaman sampul/cover tugas akhir terbuat dari karton tebal dengan warna cover sesuai jurusan. Format penulisan sesuai dengan pedoman penulisan Tugas Akhir ITATS.

1.2 Halaman Judul

Halaman judul tidak ditulis halaman romawi, tetapi tetap dihitung sebagai halaman pertama dengan romawi kecil (i).

1.3 Halaman Pengesahan dan Persetujuan

Pada lembar ini terdapat tanggal sidang **(PASTIKAN TANGGAL, BULAN DAN TAHUN SESUAI DENGAN PELAKSANAAN SIDANG MEMINIMALISIR REVISI)** dan tanggal pembukuan (yang di cantumkan tanggal setelah sidang, tidak boleh sebelum sidang). Selain itu, tanda tangan Kajur harus sudah ada stempel basah dari Jurusan. Halaman romawi menyesuaikan sebelumnya (harus urut).

1.4 Halaman Pernyataan Orisinalitas/Lembar Pernyataan

Ada 2 jenis penggunaan materai pada Lembar Pernyataan. Yang pertama menggunakan materai fisik Rp. 10.000 dan yang kedua menggunakan e-materai Rp. 10.000 (wajib terverifikasi diwebsite peruri). Masing-masing jenis penggunaan materai harus ada tanda tangan. Halaman romawi menyesuaikan sebelumnya (harus urut).

1.5 Kata Pengantar/Ucapan Terima Kasih

Halaman romawi menyesuaikan sebelumnya (harus urut).

1.6 Abstrak

Halaman romawi menyesuaikan sebelumnya (harus urut).

1.7 Abstract

Abstract wajib ditranslate ke Pusat Bahasa ITATS dan harus ada stempel basah dan parafnya. Halaman romawi menyesuaikan sebelumnya (harus urut).

1.8 Daftar Isi

Halaman serta isi yang berada pada daftar isi harus sesuai dengan yang berada pada keseluruhan buku, seluruh halaman romawi dan angka dipastikan sama tidak ada halaman yang berbeda ataupun error. Halaman romawi menyesuaikan sebelumnya (harus urut).

1.9 Daftar Tabel

Idem 1.8

Jl. Arief Rahman Hakim
No. 100 Surabaya 60117
+62 31 594 5043
+62 31 599 7244 (fax)
itats@itats.ac.id
http://www.itats.ac.id

ITATS
INSTITUT
TEKNOLOGI
ADHI TAMA
SURABAYA

1.10 Daftar Gambar
Idem 1.8

1.11 Daftar Lain-lain (jika ada)
Idem 1.8

2. Bagian isi

2.1 Bab I
Bab I dimulai dari halaman satu angka (1) dan halaman Bab selanjutnya menyesuaikan (harus urut).

2.2 Bab II
Idem 2.1

2.3 Bab III
Idem 2.1

2.4 Bab IV
Idem 2.1

2.5 Bab V
Idem 2.1

2.6 Dan seterusnya (jika melebihi Bab V)
Idem 2.1

3. Bagian akhir

3.1 Daftar Pustaka
Halaman berupa angka mengikuti halaman terakhir Bab (harus urut).

3.2 Lampiran
Lampiran berisi Surat Tugas asli **(JIKA TIDAK ASLI HARAP MEMBUBUHKAN STEMPEL ULANG/BASAH)**, Konsultasi/Asistensi, **WAJIB** Cek Plagiat (Plagiarism Check) dan lampiran lain yang mendukung Tugas Akhir. Tidak perlu diberi halaman.

3.3 Daftar Riwayat Hidup
Tidak perlu diberi halaman.

II. CEK CD

1. Cover CD

Format cover CD sesuai dengan format cover depan pada tugas akhir beserta nama Dosen Pembimbing, disertai case/tempat CD dan pada case CD berisi nilai dalam bentuk huruf (A+, A, dst) untuk nilai dibawah B tidak perlu mengumpulkan buku hardcover hanya CD saja.

2. Format CD

Semua file berupa PDF dan sesuai dengan urutan yang ada di Perpustakaan, sebagai berikut:

- File 1 : Cover, Lembar Pengesahan dan Lembar Persetujuan
- File 2 : Surat Tugas, Konsultasi/Asistensi dan Lembar Orisinalitas/Surat Pernyataan

Jl. Arief Rahman Hakim
No. 100 Surabaya 60117
+62 31 594 5043
+62 31 599 7244 (fax)
itats@itats.ac.id
http://www.itats.ac.id

ITATS
INSTITUT
TEKNOLOGI
ADHI TAMA
SURABAYA

- File 3 : Abstrak, Abstract dan Kata Pengantar/Ucapan Terimakasih
- File 4 : Daftar Isi, Daftar Tabel, Daftar Gambar, Daftar Lain-lain (jika ada)
- File 5 : BAB I
- File 6 : BAB II
- File 7 : BAB III
- File 8 : BAB IV
- File 9 : BAB V (jika melebihi Bab V file mengikuti sesuai dengan Bab tugas akhir, satu file berisi satu Bab)
- File 10 : Daftar Pustaka
- File 11 : Lampiran
- File 12 : Daftar Riwayat Hidup/CV
- File 13 : Paper untuk Publikasi/Jurnal (Hanya di CD. Berisi Abstrak, Abstract dan Isi dengan format satu kolom, contoh bisa dilihat diwebsite e-journal itats https://ejurnal.itats.ac.id/)

3. **Scan**
   Scan semua File 1-3, lampiran lain (yang perlu discan) dan daftar riwayat hidup/CV (jika ada foto) **WAJIB DI SCAN DENGAN JELAS, TERANG, TIDAK GELAP, TIDAK BLUR DAN TIDAK DIFOTO.** Boleh menggunakan aplikasi scanner dengan filter ajaib/magic.
4. **Isi dan halaman**
   Seluruh isi tugas akhir dan halaman yang berada di buku hardcover harus sama dengan CD **TIDAK ADA YANG BERBEDA/BERGESER/BERPINDAH HALAMAN**. Disarankan yang diprint/cetak dalam bentuk PDF untuk meminimalisir halaman yang berbeda/bergeser/berpindah.

NOTE: Harap dibaca secara seksama, jika ada pertanyaan harap menghubungi Perpustakaan. Terimakasih.